

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école secondaire de la Cité**

No. de la
résolution

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES-PORTAGES-DE-L'OUTAOUAIS
ÉCOLE SECONDAIRE DE LA CITÉ**

Procès-verbal de la quatrième séance du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2025-2026 tenue le 28 janvier 2026 à 18h30, à l'école secondaire de la Cité.

SONT PRÉSENTS

Mesdames	
Geneviève Ouellet	Parent
Mylène Larocque	Membre du personnel professionnel
Souhir Sahraoui	Parent
Céleste Prévil	Élève
Estelle Boisvert	Élève
Messieurs	
Laurent Bergeron-Collin	Parent
Ibrahim Daher	Parent
Patrick Gélinas	Enseignant
Djibril Niang	Enseignant

SONT ABSENTS

Mme Nancy Rollin Levesque	Membre du personnel du soutien
Mme Winon Hernandez	Parent
Mme Madeleine Vallières	Enseignante
M. Joffrey Huguet-Latour	Directeur adjoint
Mme Bettyna Bélizaire	Membre de la communauté

PARTICIPENT ÉGALEMENT

Mme Catherine Dubuc	Directrice
Mme Gabrielle Belzile-Quévy	Directrice adjointe

1. PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Le président accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h35.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Madame Geneviève Ouellet, Monsieur Djibril Niang, d'adopter l'ordre du jour avec la modification proposée.

Adoptée à l'unanimité

	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire de la Cité
--	--

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 26 NOVEMBRE 2025

Il est proposé par Monsieur Laurent Bergeron-Collin, appuyé par Monsieur Djibril Niang, d'adopter le procès-verbal.

Adoptée à l'unanimité.

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Aucun suivi

5. PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention

6. MESSAGES DES REPRÉSENTANTS**6.1. PERSONNEL DE L'ÉCOLE**

Le personnel de l'école mentionne les éléments suivants :

- De plus en plus d'élèves possèdent leur cellulaire à l'école.

6.2. ÉLÈVES

Les élèves mentionnent les informations suivantes :

- Belle participation aux activités de la part des élèves;
- L'activité des maisons d'épice est toujours populaire;
- La Cité en spectacle a eu lieu le 22 janvier dernier;
- 8 élèves iront à la finale régionale le 1^{er} avril prochain pour Secondaire en spectacle;
- 880 parents ont envoyé des messages à leur jeune pour les encourager à l'occasion de la semaine de la persévérance scolaire qui aura lieu au mois de février;
- Un carnaval aura lieu lors de la dernière semaine de février. Également, des activités extérieures seront prévues lors de la P2 du 27 février.
- Le Forum des jeunes aura lieu le 24 février à l'UQO pendant l'avant-midi;
- Le rendez-vous des jeunes élus est une rencontre pour tous les conseils des élèves de la région qui aura lieu au mois de mars.

6.3. PARENTS

Les parents mentionnent les élèves suivants :

- Le partage des informations sur la page Facebook est très apprécié;
- Six élèves de l'école ont participé au tournoi d'échecs. Quatre élèves se sont qualifiés pour le championnat jeunesse de l'Outaouais;
- Une olympiade scolaire des échecs aura lieu en mai. Une équipe de quatre personnes représentera l'école secondaire de la Cité.

6.4. MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ

Aucun sujet

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école secondaire de la Cité**

7. MOT DE L'ÉQUIPE DE DIRECTION

Mesdames Catherine Dubuc et Gabrielle Belzile-Quévy partagent les informations suivantes :

- Une foire de kiosques en lien avec l'éducation à la sexualité a eu lieu lors de la 1^{re} semaine du mois de décembre.
- Tous les élèves de l'école vont remplir un questionnaire portant sur la santé des adolescents en collaboration avec les universités Laval et de Waterloo dans le cadre de l'étude COMPASS.
- Des félicitations sont adressées à M. David Giroux, enseignant en éducation, pour la planification, l'organisation et la réalisation du projet de la patinoire.
- Du 2 au 6 février 2026 aura lieu la semaine des enseignants. Les parents sont invités à envoyer un message d'encouragement aux enseignants.
- La 2^e étape se termine le 6 février. La 2^e rencontre de parents, sur invitation seulement, aura lieu le 19 février en soirée.
- La réinscription pour l'année scolaire 2026-2027 se déroulera du 25 février au 10 mars 2026.

8. DÉCISIONS

CÉ #2526-24

8.1. CHANGER DE DATE AU MOIS DE MARS

Madame Catherine Dubuc informe les membres que la rencontre du mois de mars doit être déplacée. La date retenue est le mercredi 25 mars 2026.

- **CONSIDÉRANT** que conformément à l'article 67 de la *Loi sur l'instruction publique (LIP)*, le conseil d'établissement doit établir son calendrier de travail prévoyant au moins cinq (5) séances ;
- **CONSIDÉRANT** que les membres ont été consultés pour le changement de date;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Monsieur Djibril Niang appuyé par Mme Laurent Bergeron-Collin, il est résolu à l'unanimité ;
- **D'ADOPTER** la modification au calendrier de travail 2025-2026 pour les travaux du conseil d'établissement.

CÉ #2526-25

8.2. AJOUT À LA GRILLE-MATIÈRES 2026-2027

Madame Catherine Dubuc présente un ajout à la grille-matières 2026-2027. Le cours de numérique sera offert aux élèves de 5^e secondaire.

- **CONSIDÉRANT** que l'article 86 de la *Loi sur l'instruction publique (LIP)*, donne au conseil d'établissement de l'école secondaire de la Cité, le mandat d'approuver la répartition du temps alloué à chaque

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école secondaire de la Cité**

matière obligatoire ou à option proposée par la direction de l'école ;

- **CONSIDÉRANT** que la proposition de la direction a été élaborée avec la participation des enseignants, conformément à l'article 89 de la *Loi sur l'instruction publique (LIP)* ;
- **CONSIDÉRANT** les besoins des élèves de l'école ;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Monsieur Laurent Bergeron-Collin, appuyé par Monsieur Ibrahim Daher, il est résolu à l'unanimité;
- **D'APPROUVER** l'ajout à la répartition du temps alloué à chaque matière obligatoire ou à option telle que proposée par la direction pour l'année scolaire 2026-2027.

CÉ #2526-26

8.3. SORTIES ÉDUCATIVES

Madame Catherine Dubuc présente des sorties éducatives qui auront lieu dans les prochaines semaines.

Raquette pour les élèves d'accueil

30 janvier 2026

La sortie est gratuite. Tous les frais sont assumés par la Commission de la capitale nationale (CCN)

Patin – 45 élèves - Le Sentier du Petit Pingouin

9 février 2026 – journée pédagogique

Frais d'entrée : 17,75\$

Location + frais d'entrée : 30,80\$

Centre de ski Camp Fortune

Remontée et transport : 35,65 \$

Remontrée, location d'équipement, cours et transport : 55,96\$

Ski de fond – élèves de 3^e secondaire (45 élèves) – concentration multisports

25 février 2026

Cet évènement organisé par l'organisme Ski à l'école (SAE) avec l'aide du Relais plein air a pour but d'offrir aux élèves du secondaire la chance de relever un défi sportif hivernal gratuitement. Deux parcours sont offerts, un de 35km et un de 15km. Notre école participera au 15km.

Les coûts reliés à la sortie sont assumés par la mesure « École accessible et inspirante ».

	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire de la Cité
--	--

Sorties de fin d'année – 23 juin 2026

Calypso 9h00 à 18h00

Arbre en arbre 9h00 à 14h00

Mini golf – Chelsea 9h00 à 12h00

Randonnée dans le parc de la Gatineau - Sortie gratuite

Sortie en science – 4^e secondaire ST

20 mai et 27 mai 2026

Forêt Boucher – Enviro éducation – Rallye dans la forêt Boucher

Aucuns frais pour la sortie

- **CONSIDÉRANT** que l'article 87 de la *Loi sur l'instruction publique (LIP)*, donne au conseil d'établissement, le mandat d'approuver la programmation des activités proposées par la direction;
- **CONSIDÉRANT** que les membres du personnel ont été consultés pour le choix des sorties;
- **CONSIDÉRANT** que les frais demandés sont le coût réel de chaque sortie et qu'une sortie gratuite est offerte;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Monsieur Patrick Gélinas, appuyé par Madame Souhir Sahraoui, il est résolu à l'unanimité ;
- **D'ADOPTER** les sorties éducatives.

CÉ #2526-27

8.4. VENTE DE GARAGE

Madame Catherine Dubuc explique le projet de la vente de garage. Les élèves du comité d'engagement communautaire souhaitent organiser une vente de garage le samedi 30 mai 2026 sur le terrain de l'école. L'intention est de favoriser le développement durable. Les profits recueillis par l'activité serviront à défrayer le coût pour soutenir les activités de développement durable à l'école.

- **CONSIDÉRANT** que l'article 94 de la *Loi sur l'instruction publique (LIP)*, donne au conseil d'établissement, le pouvoir, au nom du Centre de service scolaire, de solliciter et recevoir toute somme d'argent désirant soutenir financièrement les activités de l'école;
- **CONSIDÉRANT** que les fonds recueillis par cette activité serviront à défrayer les coûts pour soutenir les activités de développement durable à l'école;
- **CONSIDÉRANT** que l'activité a été décidée avec les élèves du comité;

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école secondaire de la Cité**

CÉ #2526-28

- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Monsieur Laurent Bergeron-Collin, appuyé par Monsieur Patrick Gélinas, il est résolu à l'unanimité;
- **D'ADOPTER** l'activité de la vente de garage le 30 mai 2026.

8.5. UNIFORME DE CHEERLEADING

Madame Catherine Dubuc présente le prix pour l'achat de l'uniforme de cheerleading pour les 2 nouveaux participants.

- **CONSIDÉRANT** qu'une demande de prix a été effectuée auprès de la compagnie Cheer Action;
- **CONSIDÉRANT** que l'achat respecte la politique d'achat du CSSPO;
- **CONSIDÉRANT** que le montant demandé aux parents correspond aux frais exigés;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Monsieur Patrick Gélinas, appuyé par Madame Souhir Sahraoui, il est résolu à l'unanimité ;
- **D'APPROUVER** les frais pour la vente des vêtements de cheerleading.

10. INFORMATION

10.1. COMITÉ DE PARENTS DU CSSPO

Les sujets suivants ont été discutés lors de la rencontre du 2 décembre dernier.

- Changement au document de régie interne ;
- Rapport annuel du CSSPO ;
- Présentation du calendrier scolaire 2026-2027 ;
- Consultation sur les moyens à privilégier pour les communications entre les parents et les membres du personnel scolaire ;
- Des informations concernant le mandat du comité de parents du CSSPO ;
- Des discussions ont lieu concernant l'intelligence artificielle ;

Aucun représentant pour le mois de janvier 2026.

10.2. AJOUT D'UNE DIRECTION ADJOINTE – 50%

Madame Catherine Dubuc informe que les membres qu'un ajout de 50% comme direction adjointe est en vigueur depuis le 5 janvier 2026. C'est Madame Marie-Luce Leblanc qui a été nommée à ce poste.

	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire de la Cité
--	--

**10.3. ENTRÉE EN VIGUEUR DU VOUVOIEMENT OBLIGATOIRE DANS
LES ÉCOLES**

Madame Catherine Dubuc informe les membres que l'entrée en vigueur du vouvoiement obligatoire se déroule bien au sein de l'école. Les élèves sont respectueux des adultes en utilisant le vouvoiement. L'information sera ajoutée au code de vie pour la prochaine année scolaire.

11. VARIA

Aucun sujet

11. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Monsieur Laurent Bergeron-Collin que la séance soit levée à 19h24.

La prochaine rencontre aura lieu le 25 mars 2026 à 18h30.

Laurent Bergeron-Collin
Président

Catherine Dubuc
Directrice