

No. de la
résolution

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école secondaire de la Cité**

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES-PORTAGES-DE-L'OUTAOUAIS
ÉCOLE SECONDAIRE DE LA CITÉ**

Procès-verbal de la cinquième séance du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2025-2026 tenue le 25 mars 2026 à 18h30, à l'école secondaire de la Cité.

SONT PRÉSENTS

Mesdames

Geneviève Ouellet

Parent

Mylène Larocque

Membre du personnel professionnel

Madeleine Vallières

Enseignante

Céleste Prévil

Élève

Estelle Boisvert

Élève

Messieurs

Laurent Bergeron-Collin

Parent

Ibrahim Daher

Parent

Patrick Gélinas

Enseignant

SONT ABSENTS

Mme Nancy Rollin Levesque

Membre du personnel du soutien

Mme Winon Hernandez

Parent

Mme Gabrielle Belzile-Quévy

Directrice adjointe

Mme Bettyna Bélizaire

Membre de la communauté

M. Djibril Niang

Enseignant

Mme Souhir Sahraoui

Parent

PARTICIPENT ÉGALEMENT

Mme Catherine Dubuc

Directrice

M. Joffrey Huguet-Latour

Directeur adjoint

1. PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Le président accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h42

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Madame Geneviève Ouellette, appuyé par M. Patrick Gélinas, d'adopter l'ordre du jour.

Adoptée à l'unanimité

	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire de la Cité
--	---

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 28 JANVIER 2026

Il est proposé par Monsieur Ibrahim Daher, appuyé par Monsieur Patrick Gélinas, d'adopter le procès-verbal.

Adoptée à l'unanimité.

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Aucun suivi

5. PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention

6. MESSAGES DES REPRÉSENTANTS

6.1. PERSONNEL DE L'ÉCOLE

Aucune intervention

6.2. ÉLÈVES

Les élèves mentionnent les informations suivantes :

- Bon carnaval, mais le taux de participation des élèves était faible.
- Semaine multiculturelle cette semaine;
- Rendez-vous national des jeunes élus aura lieu la prochaine fin de semaine (26 et 27 mars 2026);
- Forum des jeunes du CSSPO en février dernier. Belle formule cette année.
- Le concours de la page couverture pour l'agenda est présentement en cours.
- La troupe de théâtre a présenté leur pièce lors de l'après-midi du 27 février 2026.

6.3. PARENTS

Les parents mentionnent les élèves suivants :

- Un tournoi d'échecs a eu lieu le 21 mars 2026. Quatre élèves se sont qualifiés et représenteront l'école au tournoi en équipe au mois de mai.

6.4. MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ

Aucun sujet

7. MOT DE L'ÉQUIPE DE DIRECTION

Madame Catherine Dubuc et Monsieur Joffrey Hugué-Latour partagent les informations suivantes :

- La finale régionale pour « Secondaire en spectacle » aura lieu le 1^{er} avril à la Maison de la Culture.
- Une semaine de la prévention de la violence et de l'intimidation aura lieu la semaine prochaine.

	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire de la Cité
--	--

- Les élèves de 5^e secondaire ayant le cours d'histoire seront en sortie éducative au « Diefenbunker, Musée canadien de la Guerre froide » le 10 avril 2026.
- Des enjeux avec la clientèle de 1^{re} secondaire sont présents. Les demandes de changement d'école devraient aider à la situation.
- L'équipe de hockey de l'école a été suspendue pour le reste de la saison à la suite d'une situation de violence survenue en février. Le RSEQ a également imposé des conséquences à l'équipe et des joueurs ciblés.
- Un sondage sur le sentiment de sécurité, la violence et l'intimidation « QSEB-VR » se déroulera dans les prochains jours. Tous les élèves de l'école seront invités à répondre à ce sondage d'une durée entre 30 et 40 minutes.
- Le sondage COMPASS, une étude pancanadienne, portant sur différents aspects de la santé des jeunes, a eu lieu dans les derniers jours. Tous les élèves ont été invités à répondre à ce sondage d'une durée de 45 minutes.

8. DÉCISIONS

8.1. COÛT CHARGÉ AUX PARENTS POUR LES SORTIES DE FIN D'ANNÉE

Madame Catherine Dubuc présente les frais associés aux différentes sorties pour la fin de l'année, soit le 23 juin 2026.

Calypso : 57,60\$

Arbre en arbre : 46,35\$

Mini-golf : 28,27\$

Randonnée dans le parc de la Gatineau : Sortie gratuite

- **CONSIDÉRANT** que l'article 87 de la *Loi sur l'instruction publique (LIP)*, donne au conseil d'établissement, le mandat d'approuver la programmation des activités proposées par la direction;
- **CONSIDÉRANT** que les membres du personnel ont été consultés pour le choix des sorties;
- **CONSIDÉRANT** que les frais demandés sont le coût réel de chaque sortie et qu'une sortie gratuite est offerte;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Monsieur Patrick Gélinas, appuyé par Madame Geneviève Ouellet, il est résolu à l'unanimité ;
- **D'ADOPTER** les frais pour les sorties de fin d'année.

CÉ #2526-29

	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire de la Cité
--	--

CÉ #2526-30

8.2. SPORTS PARASCOLAIRES AU PRINTEMPS

Madame Catherine Dubuc partage la planification des activités parascolaires qui pourraient être offertes ce printemps. Elle mentionne que le coût pour les uniformes est le même qu'en début d'année.

- **CONSIDÉRANT** que l'article 87 de la *Loi sur l'instruction publique (LIP)*, donne au conseil d'établissement, le mandat d'approuver la programmation des activités proposées par la direction;
- **CONSIDÉRANT** que le conseil d'établissement peut exiger une contribution financière de la part des utilisateurs de ce service, conformément à l'article 91, 1^{er} par. de la *Loi sur l'instruction publique (LIP)*, et que ces revenus tout comme ces dépenses s'ajoutent au budget de l'école;
- **CONSIDÉRANT** que le coût de l'uniforme est à la charge des parents et qu'il représente le coût réel;
- **CONSIDÉRANT** que des frais de 40\$ sont demandés pour l'inscription à l'activité;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Monsieur Laurent Bergeron-Collin, appuyé par Monsieur Patrick Gélinas, il est résolu à l'unanimité;
- **D'ADOPTER** la planification des activités sportives pour ce printemps et les frais d'inscription et d'uniforme défrayés par les parents.

CÉ #2526-31

8.3. SORTIE EN VÉLO – MAI 2026

Madame Catherine Dubuc présente la sortie proposée pour la journée pédagogique du 15 mai 2026. Des membres du personnel accompagneront les élèves. Un groupe de 30 élèves est nécessaire pour réaliser l'activité.

Sortie en vélo à Montebello

15 mai 2026 de 8h30 à 14h00

Frais : 65,14\$

- **CONSIDÉRANT** que l'article 87 de la *Loi sur l'instruction publique (LIP)*, donne au conseil d'établissement, le mandat d'approuver la programmation des activités proposées par la direction;
- **CONSIDÉRANT** que la participation des membres du personnel est volontaire;

	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire de la Cité
--	--

CÉ #2526-32

- **CONSIDÉRANT** que les frais demandés sont le coût réel pour la sortie;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Monsieur Patrick Gélinas, appuyé par Madame Mylène Larocque, il est résolu à l'unanimité ;
- **D'ADOPTER** la sortie de vélo ainsi que les frais chargés aux parents.

8.4. AGENDA 2026-2027

Madame Catherine Dubuc présente les résultats de la demande de prix pour l'agenda 2026-2027. L'agenda sera fourni par la compagnie «Laurentien» au coût de 6,30\$ plus taxes. La page couverture sera réalisée par les élèves de l'école.

- **CONSIDÉRANT** qu'en vertu des articles 96.15.3° et 96.15.3° de la *Loi sur l'instruction publique (LIP)*, le conseil d'établissement doit être consulté, dans le cadre du budget de l'école, sur le choix du matériel didactique requis pour l'enseignement ;
- **CONSIDÉRANT** que les enseignants ont été consultés quant au modèle d'agenda à utiliser;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Madame Geneviève Ouellet, appuyé par Monsieur Laurent Bergeront-Collin, il est résolu à l'unanimité ;
- **D'APPROUVER** le choix du fournisseur et le coût de l'agenda au montant de 6,30\$ plus taxes pour l'ensemble des élèves de l'école.

CÉ #2526-33

8.5. VENTE DES BILLETS POUR LE BAL DES FINISSANTS 2026

Monsieur Joffrey Huguet-Latour présente les coûts en lien avec le « Bal des finissants » qui aura lieu le 21 juin 2026 au Hilton du Lac Lemay. Le coût du billet est de 90\$.

- **CONSIDÉRANT** qu'il y a des frais pour l'activité du bal des finissants;
- **CONSIDÉRANT** que le montant demandé aux parents correspond aux frais engendrés par l'école;
- **CONSIDÉRANT** que les élèves concernés ont la possibilité d'effectuer des campagnes de financement pour diminuer les frais;
- **CONSIDÉRANT** les balises du CSSPO pour les frais chargés aux parents sont respectées;

	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire de la Cité
--	---

- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Monsieur Ibrahim Daher, appuyé par Madame Madeleine Vallières, il est résolu à l'unanimité;
- **D'APPROUVER** les frais de 90,00\$ demandés aux parents des élèves finissants pour le coût de chaque billet pour le bal des finissants.

9. INFORMATION

9.1. COMITÉ DE PARENTS DU CSSPO

Les sujets suivants ont été discutés lors de la rencontre du 17 février 2026.

- Nouvelle application Clic école pour les parents ;
- Réflexion sur les « Projet pédagogique particulier ». Il y a eu l'adoption des orientations pour ces programmes.
- Le CSSPO lance une campagne sur la courtoisie.
- De nouveaux membres au conseil d'administration du CSSPO ont été désignés.
- Une consultation est présentement en cours auprès des membres des conseils d'établissement concernant la politique sur les allergies.
- Des informations concernant les tournois d'échecs ont été partagées.

9.2. GESTION DES RETARDS ET DES ABSENCES

Monsieur Joffrey Huguet-Latour partage l'état de la situation concernant le retard des élèves. La situation préoccupe plusieurs membres du personnel. Une consultation auprès de l'ensemble des membres du personnel aura lieu dans les prochaines semaines.

9.3. VENTE DE GARAGE

La vente de garage n'aura pas lieu cette année.

11. VARIA

À la suite d'un commentaire reçu, un suivi auprès de la compagnie d'entretien ménager sera effectué afin que du papier brun, pour les mains, soit disponible dans la salle de bain des filles.

11. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Monsieur Ibrahim Daher que la séance soit levée à 19h41.

La prochaine rencontre aura lieu le 22 avril 2026 à 18h30.

Laurent Bergeron-Collin
Président

Catherine Dubuc
Directrice

	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire de la Cité
--	---

S